

У складу са одредбама чл. 12. Закона о удружењима („Сл. гласник РС", број 51/2009 и 99/2011-др.закон), на скупштини **Удружења привредника ПРВО ПОСЛОВНО УДРУЖЕЊЕ – Београд**, одржаној дана 3.2.2022.г.. у Београду, усваја се

СТАТУТ УДРУЖЕЊА ПРИВРЕДНИКА „ПРВО ПОСЛОВНО УДРУЖЕЊЕ“ – Београд

Област остваривања циљева

Члан 1.

Удружење „ПРВО ПОСЛОВНО УДРУЖЕЊЕ“ – Београд (у даљем тексту: Удружење) је добровољно, невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области УНАПРЕЂЕЊА ПОСЛОВАЊА И СТВАРАЊА ПОЗИТИВНОГ ПОСЛОВНОГ АМБИЈЕНТА У ЦИЉУ ОСТВАРИВАЊА ЗАЈЕДНИЧКИХ ИНТЕРЕСА ЧЛАНОВА.

Циљеви удружења

Члан 2.

Циљеви Удружења су:

- Стварање позитивног пословног амбијента ради унапређења пословања,
- Рад на усаглашавању и договарању заједничких интереса чланова Удружења,
- Унапређење предузетништва, управљања и руковођења, ради развоја конкурентности чланова и јачање њиховог положаја на глобалном тржишту,
- Размена информација, искуства међу члановима Удружења, током имплементације различитих пројеката, а у циљу унапређења продуктивности пословања чланова Удружења, и самог Удружења,
- Сарадња са школским и осталим образовним установама,
- Сарадња са Привредном комором Србије, другим пословним субјектима, асоцијацијама и удружењима, како у земљи, тако и у иностранству,
- Сарадња са Владом Републике Србије, државним органима и организацијама у циљу стварања и унапређења пословног амбијента,
- Стручна, едукативна и свака друга врста помоћи члановима Удружења,
- Хуманитарни рад,
- Развој Удружења кроз јачање стручних и оперативних капацитета и утицаја Удружења, како би што боље служило члановима.

Члан 3.

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

- одржава константну, оперативну и интерактивну комуникацију са свим члановима удружења,
- одговорно заступа ставове, предлоге, иницијативе и интересе својих чланова, уважавајући њихове захтеве, али и захтеве тржишта,
- прикупља и обрађује стручну литературу из области пословања, поспешивања продуктивности и ефикасности пословања, као и из осталих области уско везаних за област деловања Удружења,
- организује стручне скупове, саветовања, курсеве и друге облике едукације у овој и сличним сродним областима,
- сарађује са привредним друштвима, другим удружењима, државним и управним органима и другим организацијама у земљи и иностранству које се баве овом проблематиком ,
- ангажује стручњаке из области привреде, угледне привреднике и предузетнике у својим

- делатностима, као саветнике и едукаторе,
- може формирати савезе са осталим удружењима у циљу лакшег и ефикаснијег остваривања задатих циљева.

Начела и принципи

Члан 4.

Рад и активности Удружења засновани су на следећим принципима и начелима:

- чување угледа, части и достојанства Удружења и свих чланова понаособ,
- озбиљност, одговорност, поузданост,
- друштвена одговорност,
- поступање у складу са добрим пословним обичајима и правилима пословне етике

Сваки члан је дужан све своје пословне активности, како активности у вези са пословањем Удружења, тако и своје пословне активности, обавља у складу са овим начелима.

Назив и седиште

Члан 5.

Назив Удружења је: Удружење привредника „ПРВО ПОСЛОВНО УДРУЖЕЊЕ“ – Београд.

Удружење има седиште у Београду, у улици Светозара Папића бр. 5/25, Земун.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Услови и начин учлањивања и престанка чланства

Члан 6.

Пријаву за учлањење у Удружење може поднети сваки предузетник, физичко или правно лице које прихвата циљеве, начела, принципе и Статут Удружења.

Пријава се подноси Управном одбору Удружења, који, на својој седници, разматра сваку појединачну пријаву и доноси одлуку о пријему.

Члан удружења постаје кандидат чију пријаву Управни одбор подржи простом већином гласова.

Критеријуми и услови за пријем чланова

Члан 7.

Критеријуми и услови за пријем чланова су :

Формални услови:

- прихватање циљева Удружења, прописаним Статутом и другим општим актима Удружења,
- Уредно попуњена пријава за учлањење,

Основни услови:

- постигнути запажени професионални резултати у јавном, односно приватном сектору или предузетништву, чиме се директно или индиректно утиче на промовисање активности и циљева Удружења,
- поседовање личних и професионалних знања и способности које у већој мери позитивно утичу на област пословања Удружења,
- да се не бави неким послом, делатношћу или активношћу која га чини неподобним за чланство Удружења.

О позитивној или негативној одлуци о пријему у чланство без одлагања се обавештава подносилац пријаве.

Члан 8.

Чланство у удружењу престаје на захтев чланице или одлуком Управног одбора или Етичког одбора Удружења.

Члан може самоиницијативно иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању, уз обавезно навођење разлога за такву одлуку.

У случају из става 2 овог члана чланство престаје даном доношења Одлуке Управног одбора о иступању члана.

Независно од воље члана чланство у Удружењу може престати одлуком Управног одбора, и то:

- због дуже неоправдане неактивности члана,
- због неплаћања четири месечне чланарине,
- због непоштовања одредаба овог Статута или других општих аката Удружења,
- због нарушавања угледа и части Удружења,
- из других разлога који га чине неподобним за даље чланство у Удружењу.

Одлуку о престанку чланства доноси Управни одбор, на образложени предлог председника Управног одбора или секретара Удружења.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу. То његово изјашњење узеће се у разматрање приликом одлучивања о престанку чланства.

Чланство у Удружењу може престати и одлуком Етичког одбора из члана 22 став 4 тачка 7) овог Статута у случајевима грубог кршења одредби статута, наношењу штете удружењу, кршења моралних вредности и кодекса понашања.

Права обавезе и одговорност чланства

Члан 9.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења, уколико је изабран;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
- 3) редовно плаћа чланарину;
- 4) обавља друге послове које му повери Скупштина или други орган управљања

Редован члан и редован члан оснивач

Члан 10.

Поред РЕДОВНИХ ЧЛАНОВА ОСНИВАЧА Удружење у чланство прима РЕДОВНЕ ЧЛАНОВЕ и ПОЧАСНЕ ЧЛАНОВЕ .

Сваки редован члан удружења има обавезу плаћања чланарине.

Сваки редован члан може да буде биран у неке од органа удружења.

РЕДОВАН ЧЛАН ОСНИВАЧ удружења има исте обавезе као и сваки редован члан.

Удружење има 11 Редовних чланова оснивача, и то:

1. Привредно друштво РИМ ГРОУП ДОО – Београд, кога заступа Миљан Јоксимовић
2. Привредно друштво SANDY RUSH доо – Београд, кога заступа Раде Јоксимовић,
3. Привредно друштво QUATTRO COMPANY доо – Београд, кога заступа Славко Бошковић,
4. Привредно друштво СУНЦЕ БЕТОН доо – Београд, кога заступа Лазар Павловић,
5. Привредно друштво ЕКОС ДДД доо – Београд, Сурчин, кога заступа Марко Малбаша,
6. Привредно друштво ЕНЕРГОДРАГОН доо –Београд, Земун,кога заступа Драго Ашћерић,
7. Привредно друштво КРОКОДИЛ&КОМПАНИ доо –Шимановци, кога заступа Славиша Вортић,
8. Привредно друштво WORDS TEAM доо – Шимановци, кога заступа Славиша Вортић,
9. Привредно друштво ISOLA DI BALI доо – Београд, Земун, кога заступа Биљана Раичевић,
10. Привредно друштво ИНПУТ доо – Београд, Земун, кога заступа Ђорђе Ногоштић,
11. Предузетник Дејан Лазовић DEL TRADE SZTR – Чачак, кога заступа Дејан Лазовић.

Редован члан оснивач удружења има право присуства на седницама свих органа удружења, без права гласа у органима у које није изабран.

Почасни члан може бити искључиво физичко лице или институција које својим угледом у друштву, ауторитетом, образовањем и сличним атрибутима и особинама може помоћи раду удружења.

Одлуку о пријему почасног члана доноси Управни одбор Удружења.

Почасни чланови НЕ плаћају чланарину, а имају право гласа исто као редовни чланови и могу бити бирани у органе удружења.

Унутрашња организација

Члан 11.

У складу са Законом о удружењима и одредбама овог Статута, Органи управљања Удружења су:

- Скупштина Удружења,
- Управни одбор Удружења,
- Председник Удружења,
- Секретар Удружења, који је уједно и заступник Удружења,
- Правни саветник Удружења
- Надзорни одбор
- Етички одбор

Скупштина Удружења

Члан 12.

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје једном годишње, у првом кварталу године.

Између два заседања Редовне годишње скупштине под оправданим околностима може се заказати и Ванредна скупштина. Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог на иницијативу најмање једне трећине чланова скупштине или на образложени предлог Управног одбора. Иницијатива се подноси Скупштини у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седницу скупштине сазива Управни одбор удружења, писаним обавештењем о месту и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда. Седницом председава председник Удружења.

Скупштина на мандат од годину дана бира следеће органе:

- Управни одбор удружења (11 чланова) на предлог чланства, о чему Скупштина гласа тајно;
- Надзорни одбор удружења (3 члана) на предлог чланства, о чему Скупштина гласа јавно;
- Председника Етичког одбора (на предлог редовних чланова оснивача, о чему Скупштина гласа јавно);
- Кума удружења (домаћин славе) на предлог чланова о чему Скупштина гласа јавно.

Скупштина усваја следеће извештаје:

- Годишњи извештај о раду Управног одбора који подноси секретар удружења
- Финансијски извештај за период од годину дана који подноси Надзорни одбор
- Годишњи извештај председника удружења

Скупштина доноси и одлуку о износу чланарине за наредну годину

Скупштина има следеће надлежности:

- 1) доноси план и програм рада,
- 2) усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- 3) усваја друге опште акте Удружења;

- 5) разматра и усваја финансијски план и извештај;
- 6) одлучује о статусним променама и престанку рада удружења;
- 7) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству
- 8) доноси и друге одлуке утврђене овим Статутом.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина свих чланова.

Скупштина одлучује простом већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

Управни одбор Удружења

Члан 13.

Управни одбор на првој конститутивној седници бира председника Удружења, који истовремено и управља радом и председава седницама Управног одбора.

Чланове Управног одбора, на предлог чланова удружења, бира Скупштина удружења на период од годину дана.

УО чине изабрани чланови на скупштини и секретар.

Седницама УО могу присутвовати и чланови секретаријата и руководиоци детаשמана али без права гласа.

Управни одбор ради у седницама које се одржавају најмање једном месечно, којима присуствује више од половине чланова.

За пуноправно одлучивање Управног одбора потребно је присуство најмање прости већине свих чланова (кворум), а одлуке се доносе простом већином од свих присутних чланова, уколико није другачије уређено овим Статутом.

Седница Управног одбора се може одржати и телефонским путем, или помоћу других средстава мултимедијалне комуникације на даљину.

Управни одбор бира председника, секретара и правног саветника Удружења.

Управни одбор удружења формира радна тела удружења (деташмане), односно именује руководиоце радног тела, техничка лица и запослене у Удружењу.

Дужност чланова Управног одбора је да редовно долази на седнице одбора. Уколико има три узастопна неоправдана изостанка, Управни одбор може сазвати ванредну скупштину и дати предлог за разрешење тог члана, те изабрати новог на његово место.

Управни одбор има следеће надлежности:

- спроводи одлуке Скупштине,
- руководи радом удружења између седница Скупштине,
- доноси одлуку о пријему нових чланова,

- одлучује о искључењу чланова,
- доноси одлуку о иступању чланова,
- сазива седницу Скупштине и предлаже дневни ред
- доноси годишњи план рада удружења са приоритетима
- организује састанке удружења са чланством
- даје задатке секретару и техничким лицима
- располаже финансијама
- доноси и остале одлуке утврђене овим Статутом.

Председник Удружења

Члан 14.

Председника Удружења бира Управни одбор из реда чланова Управног одбора, на мандат од једне године, и може се поново бирати неограничен број пута. За његов избор је потребна двотрећинска већина присутних чланова.

Председник Удружења има иста права као и чланови Управног одбора, а дужан је да у свом раду чува, штити и унапређује углед Удружења, као и да се руководи усвојеним принципима и начелима Удружења.

Председник је за свој рад одговоран Скупштини.

Председник Удружења има следеће надлежности:

- представља Удружење
- потписује одлуке и друге акте које доноси Скупштина и Управни одбор
- организује, усмерава и врши координацију сарадње органа у Удружењу,
- усклађује рад и активност Удружења и прати спровођење плана рада
- прати активности радних тела – деташмана
- представља Удружење према трећим лицима,
- врши и друге задатке и послове утврђене овим Статутом и одлукама органа управљања.

Мандат председника може престати подношењем оставке или опозивањем од стране Управног одбора због непридржавања одредби закона, Статута или других општих аката.

Секретар Удружења

Члан 15.

Секретара удружења бира Управни одбор на мандат од једне године и може се поново бирати неограничен број пута. Секретар је дужан придржавати се закона и свих општих аката Удружења.

Секретар Удружења је уједно и заступник Удружења, који се региструје у складу са законом о регистрацији.

Секретар је за свој рад одговоран Скупштини.

Секретар Удружења има следеће надлежности:

- Спроводи одлуке УО
- Брине се о раду Секретаријата
- Заступа Удружење према државним и осталим органима и организацијама,
- Одговоран је за законитост рада Удружења,
- Издаје задатке техничким лицима
- Брине се о финансијама удружења
- Координира рад Радних тела
- Потписује службена акта и документе Удружења,
- Остварује сарадњу са другим Удружењима и организацијама у земљи и иностранству,
- Врши и друге задатке и послове утврђене овим Статутом и одлукама органа управљања.

Мандат секретара може престати подношењем оставке или опозивањем од стране Управног одбора због непридржавања одредаба закона, Статута или других општих аката.

Правни саветник

Члан 16.

Правног саветника бира Управни одбор на мандат од једне године и може се поново бирати неограничен број пута. У свом раду, правни саветник је дужан придржавати се закона и одредаба свих општих аката Удружења.

Правни саветник за свој рад одговара Скупштини Удружења.

Правни саветник има следеће надлежности:

- 1) стара се о законитости приликом спровођења активности Удружења,
- 2) врши израду свих општих и појединачних аката у Удружењу,
- 3) даје правне савете, пружа правну помоћ члановима,
- 4) формира организационе јединице Удружења по захтеву Скупштине или Управног одбора,
- 5) врши и друге задатке и послове утврђене овим Статутом и одлукама органа управљања.

Мандат правног саветника може престати подношењем оставке или опозивањем од стране Управног одбора због непридржавања одредаба закона, Статута или других општих аката.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 17.

Надзорни одбор бира скупштина на период од годину дана и има три члана.

Надлежности Надзорног одбора су да:

- Врши контролу располагања средствима Удружења
- Редовно три пута годишње контролише финансиско пословање и о томе извештава скупштину, редовним годишњим извештајем.
- Прати законитост у раду удружења
- У случају неправилности у пословању предлаже УО сазивање ванредне скупштине.
-

ЕТИЧКИ ОДБОР УДРУЖЕЊА

Члан 18.

Етички одбор има три (3) члана које бира редовна скупштина на мандат од годину дана из реда Редовних чланова ОСНИВАЧА.

Права и обавезе Етичког одбора удружења:

- Брине о моралним кодексима чланица удружења.
- Арбитрира у евентуалним споровима чланица и органа удружења.
- Има право присуства на свим органима удружења.
- Има право поништења одлука и закључака свих органа удружења и враћања на поновно одлучивање.
- Има дискреционо право сазивања свих органа удружења.
- Има дискреционо право оспоравања пријема у чланство новог члана за кога сматра да својим моралним, пословним и било којим другим разлогом може да нанесе штету удружења.
- Може изрећи ОПОМЕНУ, ОПОМЕНУ ПРЕД ИСКЉУЧЕЊЕ и ОДЛУКУ О ИСКЉУЧЕЊУ из удружења, у случајевима грубог кршења одредби статута, наношењу штете удружењу, кршења моралних вредности и кодекса понашања.

РАДНА ТЕЛА, ДЕТАШМАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 19.

Управни одбор удружења формира радна тела удружења односно именује руководиоца радног тела. Радна тела Удружења не представљају органе Удружења, већ помоћна тела која се баве окупљањем чланица око неке правне, пословне или друштвено-социолошке сфере и тиме доприносе лакшој и ефикаснијој концентрацији интересовања и активности Удружења. Деташман прави свој програм деловања у складу са програмом рада удружења, који усваја УО. УО може сменити руководиоца радног тела или укинути радно тело. Радна тела делују саветодавно за потребе Управног одбора и спроводе дефинисане задатке Управног одбора.

Предвиђено је да Удружење има следећа радна тела – деташмане:

- Деташман за маркетинг
- Деташман за људске ресурсе, едукацију и усавршавање.
- Деташман за правна питања и законодавство
- Деташман за информационе технологије
- Деташман за енергетику
- Деташман за економију и трговину
- Деташман за спољну трговину и извозне послове
- Деташман за филантропски, хуманитаран рад
- Деташман за БЗР
- Деташман за екологију и очување животне средине

Остваривање јавности рада

Члан 20.

Рад Удружења је јаван. Седницама Скупштине и Управног одбора могу присуствовати без права на

одлучивање и друга лица уз сагласност секретара.

Скупштина се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности удружења подносе се члановима на редовној седници скупштине удружења.

Члан 21.

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним удружењима у области деловања или сродних области, о чему одлуку доноси Скупштина.

Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима

Члан 22.

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средстава и од котизације за семинаре и друге облике организовања едукација и предавања из области којом се бави.

Одлуку о висини чланарине и роковима плаћања исте доноси Управни одбор Удружења, на предлог секретара.

Одлуку о располагању средствима која улазе у редовне активности, доноси секретар, док за ванредне активности и трошкове, одлуку о располагању средствима доноси Управни одбор, на образложени предлог секретара.

Престанак рада удружења

Члан 23.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Такође, Удружење престаје и када се број чланова смањи испод минималног броја потребног за несметано функционисање Удружења.

Поступање са имовином удружења у случају престанка удружења

Члан 24.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на неко домаће непрофитно правно лице или удружење, које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са законом.

Изглед и садржина печата

Члан 25.

Удружење има печат округлог облика на којем је у горњој половини исписано назив удружења, а на доњој половини место седишта. На средини печата је лого удружења.

Члан 26.

На сва питања која нису регулисана овим статутом, непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима и осталих позитивних прописа.

Члан 27.

Овај статут ступа на снагу даном његовог усвајања на оснивачкој скупштини Удружења.

У Београду,
дана 3.2.2022. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СКУПШТИНЕ УДРУЖЕЊА
